***Documento de Retrospectiva del sprint 2***

**PROYECTO:**

***“Desarrollo de un Sistema de Información***

***para la Gestión de Nivel de Agua (SIGNA)”***

Integrantes – Año 2023

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| Legajo | Nombre | E-Mail |
| 175.645-0 | Piatti Castro, Marco Augusto | mpiatti@frba.utn.edu.ar |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

Profesores:

***Director de Cátedra:*** *Mag. Ing. Gabriela Salem*

***Profesor a cargo del curso:*** *Mag. Ing. Gabriela Salem / Ing. Andrea Alegretti / Gabriel Simois*

***Profesor a cargo del proyecto:*** *Ing. Andrea Alegretti* ***/*** *Gabriel Simois / Agustin López Munell/ Mauro Giraldez*

**Historial de Revisión**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Fecha | Versión | Descripción | Rol | Autor |
| 25/09/23 | 1.0 | Entrega Inicial. | Autor | Marco Augusto Piatti Castro |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

|  |
| --- |
| **Resumen del progreso del sprint** |
| En este sprint se completaron todos los entregables solicitados en tiempo y forma. |
| **Resultado del sprint** |
| Acta del proyecto parcialmente desarrollada:   * Sumario Ejecutivo * Beneficios al Negocio * Riesgos Identificados   Matriz de Riesgos desarrollada.  Matriz de Roles y Responsabilidades desarrollada.  Matriz de Habilidades y Competencias desarrollada. |
| **Retrospectiva** |
| |  | | --- | | **Que funcionó bien en este sprint** | | * La organización del tiempo para el desarrollo de los entregables. | | **Cuestiones a mejorar para el siguiente sprint** | | La organización de los documentos a través del tiempo y sus distintas versiones para posteriores entregas. | | **Problemas que surgieron en el desarrollo del sprint** | | * Tuve dificultades para detectar las habilidades y competencias de cada rol involucrado en el proyecto. * Con más entregables interrelacionados se empieza a complicar el mantenimiento de un estado consistente entre todos los documentos. | | **Recomendaciones a aplicar en el siguiente sprint** | | * Gestionar los documentos del trabajo a través de un sistema de control de versiones para poder trabajar de manera mas ordenada con cada modificación y entrega. | |

Aprobación:

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** Fecha:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Docente a cargo del Proyecto

**\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** Fecha:\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_  
Docente a cargo del Proyecto

(Aclaración: la aprobación del documento, estará dada por los docentes a cargo del proyecto una vez que se considere que no debiera tener más modificaciones).